

復職証明書

こちらの書類は、育児休業からの復職予定で入園申込をした方について、復職を証明していただくものです。

(あて先)学校法人無憂樹学園 理事長 朝元 百

証明日 (西暦) 年 月 日

«保護者記入欄»

児童名	児童との続柄
施設名	児童生年月日
アソカ学園 駅南ナーサリー	

※証明日は、復職年月日以降の日付で証明ください。

(雇用者)

所在地

事業所名

代表者名

(印)

電話番号

記入者

※代表者印・証明日の記入がないものは無効となります。

当社就業規則により育児休業を取得していましたが、以下のとおり復職していることを証明します。

氏名	((西暦) 年 月 日生)							
住所								
復職年月日	(西暦) 年 月 日							
就労時間	一月当たりの就労日数		月間	日	一週間当たりの就労日数		週間	日
	固定就労の場合	平日	時	分～	時	分	(うち休憩時間	分)
	土曜	時	分～	時	分	(うち休憩時間	分)	
	祝日	時	分～	時	分	(うち休憩時間	分)	
	変則就労の場合 ※該当するものに□	合計時間	□月間	□週間	時間	分	(うち休憩時間	分)
	就労日数	□月間	□週間	日				
主な就労時間帯		時	分から	時	分まで			
育児のための 短時間勤務制度 利用有無	□有	□無	(該当するものに□)					
	期間	(西暦) 年 月 日～(西暦) 年 月 日						
	主な就労時間帯	時	分から	時	分まで			

提出期限：復職後14日以内

«保護者記入欄»

上記の内容を理解の上、表面の証明内容に誤りのないことを確認しました。

保護者氏名