

復職証明書

こちらの書類は、育児休業からの復職予定で入園申込をした方について、復職を証明していただくものです。

(あて先)学校法人無憂樹学園 理事長 朝元 百

証明日 令和 年 月 日

※証明日は、復職年月日以降の日付で証明ください。

(雇用者)

所在地

事業所名

代表者名

電話番号

記入者

《保護者記入欄》

児童名	児童との続柄
施設名	児童生年月日
アソカ学園 駅南ナーサリー	

※代表者印・証明日の記入がないものは無効となります。

当社就業規則により育児休業を取得していましたが、以下のとおり復職していることを証明します。

氏 名		(昭和・平成・令和 年 月 日生)							
住 所									
復職年月日		令和 年 月 日							
就 労 時 間	固定就労の場	一月当たりの就労日数		月間 日		一週間当たりの就労日数		週間 日	
		平日	時 分～ 時 分 (うち休憩時間 分)						
		土曜	時 分～ 時 分 (うち休憩時間 分)						
		祝日	時 分～ 時 分 (うち休憩時間 分)						
	変則就労の場合 ※該当するものに☑	合計時間	□月間	□週間	時間 分 (うち休憩時間 分)				
		就労日数	□月間	□週間	日				
		主な就労時間帯		時 分から 時 分まで					
育児のための 短時間勤務制度 利用有無		□有 □無 (該当するものに☑)							
		期間	令和 年 月 日～令和 年 月 日						
		主な就労時間帯		時 分から 時 分まで					

提出期限：復職後14日以内

《保護者記入欄》-----

上記の内容を理解の上、表面の証明内容に誤りのないことを確認しました。

保護者氏名